

職務経歴書

2023年4月1日現在

氏名 未来 一郎

■職務要約

大学卒業後、自動車業界に携わりたく、株式会社〇〇×に入社。自動車の〇〇部品に関わる品質管理の担当者として従事してきました。その後、〇×△株式会社に入社し、不具合発生時には原因特定のために素早く行動をし、製品工程の見直しに向けて取り組んできました。

■職務経歴

□2018年4月～現在 〇×△株式会社

◆事業内容：△△事業

◆資本金：△千万円 売上高：△億円（20△△年△月期実績） 従業員数：△△名 非上場

◆雇用形態：正社員

期間	業務内容
2018年3月～	△△部△△課に所属 自動車の△△部品に関わる品質管理担当者リーダーとして従事 【担当業務】 <ul style="list-style-type: none">品質管理不具合発生時のデータ収集と分析品質改善に向けての資料作成、プレゼン対応作業工程の見直しと現場指示社外との折衝、クレーム対応アルバイト、派遣社員、新入社員の研修対応 【実績・取り組み】 <p>品質管理全体を取りまとめるリーダーとして、情報共有の徹底からマネジメントまで幅広く担当。 また、ISO取得プロジェクトに参加し、他部署と連携をしながら、新たな社内ルールの整備に取り組んできました。</p>

□2015年4月～2018年3月 株式会社〇〇×

◆事業内容：〇〇事業

◆資本金：〇千万円 売上高：〇億円（20〇〇年〇月期実績） 従業員数：〇〇名 非上場

◆雇用形態：正社員

期間	業務内容
2015年4月～ 2018年3月	〇〇部〇〇課に所属 自動車の〇〇部品に関わる品質管理担当者として従事 【担当業務】 <ul style="list-style-type: none">品質管理不具合発生時のデータ収集品質改善に向けての資料作成作業工程の見直し 【実績・取り組み】 <p>1年間における不具合の件数をリスト管理し、改善に向けての聞き取り調査を綿密に行いました。 調査から改善ポイントを精査、資料を作成し提案、現場のマニュアルを更新。 結果前年比よりも不具合の件数を〇〇%減らすことができました。</p>

■活かせる経験・知識・技術

Word/Excel、その他簡易的なPC操作

現場スタッフへの情報共有や改善に向けた資料のために、一通りの操作は可能です。

コミュニケーション能力

社内外問わず、スタッフとのコミュニケーションをとることで、改善業務に向けての情報交換を積極的に行えます。

リスクマネジメントスキル

問題が起きないように、事前に事象を想定することに気を付けています。

あらゆる可能性を考慮し、広い視野で全体を見ることを日々意識づけしています。

また、問題が起きた際には、速やかに対応するための情報・スピード力があります。

■資格

- ・普通自動車第一種運転免許 取得 (2011年7月)
- ・ITパスポート試験 合格 (2013年10月)
- ・品質管理検定 (QC検定) 合格 (2015年7月)

■PCスキル

- ・Word 文章作成、書式設定、表の挿入、ページ設定などが可能なレベル
- ・Excel 入力、表作成、SUMやCOUNTを用いた計算が可能なレベル
- ・PowerPoint 図の作成、プレゼンテーションを行う際の資料作成が可能なレベル

■自己PR

私は自動車部品に関わる品質管理業務を×年経験してきました。品質管理職は自社製品の品質を守り、モノづくりの現場を支える重要な役割です。そのため、常に新たな製品や材料への知識・スキルを磨くために積極的に研修や先輩たちから技術を聞き取りながら成長することを止めずに行動してきました。

現職ではチームのリーダーとしてメンバーの管理・指導を担当しております。また、ISO取得に向けたプロジェクトにも参加し、品質管理としての幅広い経験をすることができました。

これまで培ってきたスキルや経験を活かして、貴社の事業成長へ貢献したいと考えています。

是非面接の機会をいただけますと幸いです。

以上